

# REGULAMIN

## WARSZAWSKO-PRASKIEJ LIGI PIŁKI NOŻNEJ

*sezon 2016/2017*



## Spis treści

I - POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	3
§ 1 Organizator i organy Ligi .....	3
§ 2 Kontakt .....	3
§ 3 Zarząd .....	3
§ 4 Komisja Dyscyplinarna Ligi i Komisja Odwoławcza Ligi .....	4
II - ZGŁOSZENIE DO ROZGRYWEK .....	5
§ 5 Zasady zgłaszania .....	5
§ 6 Opłaty .....	5
§ 7 Uczestnictwo .....	6
III - ORGANIZACJA ROZGRYWEK.....	7
§ 8 Postanowienia ogólne.....	7
§ 9 Protokół Meczowy .....	8
§ 10 Skargi .....	10
§ 11 Terminarz .....	10
§ 12 Spadki i awanse, mecze barażowe .....	11
§ 13 Turniej o tytuł Mistrza Diecezji.....	11
§ 14 Faza Finałowa .....	12
§ 15 Klasyfikacja .....	12
§ 16 Punktacja.....	13
IV - PRZEPISY W GRZE.....	14
§ 17 Przepisy w grze.....	14
§ 18 Ograniczenia.....	14
V - KARY .....	15
§ 19 Zasady udzielania kar .....	15
§ 20 Wymiary kar (rodzaje przewinień – art. 12 „Przepisów gry w piłkę nożną”) .....	15
§ 21 Przerwanie spotkania .....	16
§ 22 Zawieszenie zawodnika .....	16
§ 23 Wykluczenie drużyny .....	17
§ 24 Osoby towarzyszące.....	17
§ 25 Odpowiedzialność za szkody .....	17
VI – POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	18
§ 26 Odpowiedzialność Organizatora .....	18
§ 27 Kwestie sporne.....	18
§ 28 Załączniki.....	18

Główne zmiany w Regulaminie zostały zaznaczone na czerwono.

# I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

## § 1 Organizator i organy Ligi

1. Organizatorem rozgrywek „Warszawsko-Praskiej Ligi Piłki Nożnej” (W-PLPN) jest Fundacja „Razem dla Młodych”, w imieniu której działa Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu – ks. Hubert Walczyk.
2. Kadencja Organizatora Ligi – Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu podlega decyzji Ordynariusza Diecezji.
3. Organem stanowiącym i wykonawczym jest Zarząd.
4. Organami rozstrzygającymi są: Komisja Dyscyplinarna Ligi (zwana dalej KDL) i Komisja Odwoławcza Ligi (zwana dalej KOL).

## § 2 Kontakt

1. Oficjalnym źródłem informacji o rozgrywkach i decyzjach Zarządu jest strona: <http://sport.florianska3.pl>
2. Informacje podawane są także na oficjalnym fanpage'u rozgrywek: <http://www.facebook.com/warszawsko.praska.liga>
3. Korespondencje prowadzimy tylko drogą mailową. Oficjalny adres e-mail to: [warszawsko.praska.liga@gmail.com](mailto:warszawsko.praska.liga@gmail.com)

## § 3 Zarząd

1. Zarząd zajmuje się organizacją Ligi, kontrolowaniem poprawności jej przebiegu i przeprowadzaniem wszelkich losowań.
2. Członków Zarządu W-PLPN powołuje Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu.
3. W skład Zarządu wchodzi:
  - **Tomasz Lebioda** – Sekretarz Generalny W-PLPN,
  - **Jakub Sienkiewicz** – Zastępca Sekretarza Generalnego W-PLPN – kat. OPEN,
  - **Tomasz Świerk** – Zastępca Sekretarza Generalnego W-PLPN – kat. Gimnazjum,
  - **Przemysław Chlebowski** – Zastępca Sekretarza Generalnego W-PLPN – kat. Podstawówka,
  - **Rafał Gulatowski** – Przedstawiciel Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu.
4. Kadencja członków Zarządu podlega decyzji Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu.
5. Członkowie Zarządu są uprawnieni do podejmowania wszelkich decyzji oraz obserwacji rozgrywanych meczów wraz ze sprawdzaniem zgodności kadry meczowej z Kadrą Zespołu.
6. Decyzje Zarządu W-PLPN uzyskują moc prawną po akceptacji Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu.
7. Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu w ciągu 2 dni zatwierdza lub nie zatwierdza postanowienia Zarządu W-PLPN. Niedotrzymanie wyżej wymienionego terminu przez Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu skutkuje akceptacją decyzji Zarządu.
8. W przypadku odwołania Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu przez Ordynariusza Diecezji w trakcie rozgrywek lub po ich zakończeniu w danym sezonie W-PLPN, ustają wszystkie kadencje członków Zarządu, członków Komisji Dyscyplinarnej Ligi i Komisji Odwoławczej Ligi, z wyjątkiem Sekretarza Generalnego W-PLPN,

a zarządzanie całą Ligą, łącznie z wydawaniem orzeczeń KDL i odwołań do KOL, przejmuje jednoosobowo Sekretarz Generalny W-PLPN do czasu mianowania nowego Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu.

#### **§ 4 Komisja Dyscyplinarna Ligi i Komisja Odwoławcza Ligi**

1. Komisje zajmują się rozpatrywaniem skarg, nakładaniem kar indywidualnych i zespołowych oraz wszystkimi innymi kwestiami spornymi, które **oficjalnie** przekaże im Zarząd.
2. W skład Komisji Dyscyplinarnej Ligi wchodzi:
  - **Rafał Gulatowski** - Przedstawiciel Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu - Przewodniczący Komisji Dyscyplinarnej W-PLPN,
  - **Tomasz Świerk** - Zastępca Sekretarza Generalnego,
  - **Jakub Sienkiewicz** - Zastępca Sekretarza Generalnego,
  - **Przemysław Chlebowski** – Zastępca Sekretarza Generalnego,
  - **Ks. Kamil Wdowiak** - Przedstawiciel Księży,
  - **Jan Kurowski** - Przedstawiciel Zawodników,
  - **Kacper Lawera** – Przedstawiciel Opiekunów,
  - **Michał Kostewicz**- Przedstawiciel Duszpasterstwa Młodzieży.
3. Członków KDL powołuje Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu.
4. Przewodniczącego KDL powołuje na roczną kadencję spośród członków Sekretarz Generalny W-PLPN.
5. Kadencja Przedstawicieli Księży, Opiekunów i Zawodników drużyn w KDL trwa sezon.
6. Kadencja może powtarzać się na kolejny sezon, jednak nie więcej niż trzy razy.
7. W przypadku równego podziału głosów w orzeczeniu KDL, decyduje głos Przewodniczącego.
8. Organem odwoławczym jest Komisja Odwoławcza Ligi. W jej skład wchodzi:
  - **ks. Emil Parafiniuk** - **Prezes Zarządu Fundacji „Razem dla Młodych”**,
  - **ks. Michał Dziedzic** - **Diecezjalny Duszpasterz ds. Młodzieży**,
  - **ks. Hubert Walczyk** - **Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu**,
  - **Tomasz Lebioda** - **Sekretarz Generalny W-PLPN**.
9. Przewodniczącym KOL jest **Prezes Fundacji „Razem dla Młodych”**.
10. **W przypadku równego podziału głosów w orzeczeniu KOL, decyduje głos Diecezjalnego Duszpasterza ds. Sportu.**
11. Postanowienia KDL i KOL mają moc wiążącą, jeśli zostały podjęte w obecności co najmniej połowy członków Komisji.
12. **Członkowie KDL i KOL nie mogą zabierać głosu ani głosować w sytuacji, gdy są związani z którąkolwiek z drużyn, której skarga dotyczy.**

## II - ZGŁOSZENIE DO ROZGRYWEK

### § 5 Zasady zgłaszania

1. Warunkami zgłoszenia Parafii do rozgrywek W-PLPN jest wysłanie kompletu dokumentów, w skład których wchodzi:
  - Formularz Zgłoszeniowy (zał. 1),
  - Kadra Zespołu, oddzielna dla każdej drużyny, poświadczona przez Ks. Proboszcza - max. 20 osób w drużynie (zał. 2),
  - wypełnione i podpisane przez każdego zawodnika Oświadczenie (zał. 3),
  - wpłacenie wpisowego i przesłanie skanu potwierdzenia wykonania przelewu (§ 6 pkt 1).
2. Zgłoszenie do rozgrywek poprzez wysłanie pełnej dokumentacji jest jednoznaczne z deklaracją przestrzegania niniejszego Regulaminu rozgrywek, uchwał Zarządu, KDL i KOL oraz wszelkich Regulaminów korzystania z obiektów sportowych, na których odbywają się rozgrywki W-PLPN.
3. Każdy z Opiekunów zobowiązany jest zapoznać się oraz zawodników swojej drużyny z Regulaminem Ligi.
4. Parafia może zgłosić dwie drużyny (I i II) do danej kategorii wiekowej z zastrzeżeniem, iż drużyna I będzie grała w I Lidze, natomiast drużyna II w II Lidze.
5. Drużyny te nie mogą awansować ani spaść ze swoich Lig, wyłączając możliwość spadku i awansu w tym samym sezonie.

### § 6 Opłaty

1. Parafia wpłaca wpisowe w terminie wyznaczonym przez Zarząd. Opłata za udział w rozgrywkach wynosi:
  - pierwsza drużyna – 200 zł
  - druga drużyna – 100 zł
  - trzecia drużyna i każda kolejna – 50 zł

*Np. parafia, która zgłasza po jednej drużynie w trzech kategoriach wiekowych wpłaca 350 zł.*
2. Brak wpłaty w terminie ustalonym przez Zarząd eliminuje Parafię z rozgrywek.
3. Na pisemny wniosek Parafii kwota wpisowego może zostać obniżona, gdy Parafia ma drużyny w trzech kategoriach wiekowych.
4. W przypadku wycofania się lub wykluczenia drużyny z rozgrywek, wpisowe nie będzie zwrócone.
5. W trakcie trwania sezonu parafia nie ponosi dodatkowych kosztów na rzecz Ligi.
6. Wszelkie koszty związane z organizacją i przebiegiem meczów parafia opłaca z własnych środków.
7. Na wniosek Opiekuna Gospodarzy lub Gości na mecz może zostać oddelegowany sędzia lub obserwator z Zarządu lub KDL. Tabela ekwiwalentów:

	sędzia	obserwator
kat. Szkoła Podstawowa	40 zł + dojazd	10 zł + dojazd
kat. Gimnazjum	50 zł + dojazd	15 zł + dojazd
kat. OPEN	60 zł + dojazd	20 zł + dojazd

8. Dojazd zależny jest od odległości pomiędzy miejscem zamieszkania sędziego lub obserwatora do miejsca rozgrywania meczów, liczony w kilometrach w jedną stronę najkrótszą trasą drogową:

<b>Odległość</b>	<b>kwota kosztów dojazdu w zł</b>
<b>do 10 km</b>	16
<b>do 20 km</b>	26
<b>do 30 km</b>	37
<b>do 40 km</b>	46
<b>do 50 km</b>	53

9. Sędziom i obserwatorom delegowanym na zawody Opiekunowie wypłacają ekwiwalent na podstawie powyższych tabel bezpośrednio po meczu.  
10. Sędziego lub obserwatora oddelegowanego na mecz opłaca wnioskodawca.

## **§ 7 Uczestnictwo**

1. W rozgrywkach udział mogą brać jedynie osoby związane z Kościołem. Za zawodnika W-PLPN uważa się wyłącznie osobę, która została przyjęta w poczet członków uchwałą Zarządu.
2. Ograniczenia dla uczestników Ligi:
  - zawodnikiem w kat. Podstawówka może być tylko uczeń szkoły podstawowej będący jednocześnie ministrantem,
  - zawodnikiem w kat. Gimnazjum może być uczeń szkoły podstawowej lub gimnazjalnej będący jednocześnie ministrantem lub członkiem innej grupy formacyjnej działającej przy Parafii,
  - zawodnikiem w kat. Open może być osoba w każdym wieku, związana blisko z Parafią, tj.: ministranci, lektorzy, ceremoniarze, księża, rodziny ministrantów, członkowie innych grup formacyjnych działających przy Parafii.
3. Zawodnik może grać tylko w drużynie, do Kadry której został wpisany w momencie zgłaszania drużyny do rozgrywek.
4. W przypadku gry zawodnika w innej drużynie niż wskazuje Kadra, Zarząd nakłada karę odsunięcia zawodnika od 5 spotkań macierzystej drużyny.
5. Nowi zawodnicy mogą być zgłaszani w terminach podanych przez Zarząd. Dopisanie nowego zawodnika do Kadry jest możliwe tylko wówczas, gdy nie grał on i nie był wpisany do Kadry innej drużyny.
6. Prośby o zmiany w Kadrze Zespołu poza wyznaczonymi terminami będą rozpatrywane indywidualnie przez Zarząd.
7. Przy wprowadzaniu zmian w Kadrze niezbędne jest sporządzenie nowej Kadry, ponowne poświadczenie dokumentu przez Ks. Proboszcza oraz przesłanie dokumentu do Zarządu w celu jego zatwierdzenia. Kadra jest aktualna od dnia, w którym zostanie potwierdzona i przesłana Parafii przez Zarząd W-PLPN.

### III - ORGANIZACJA ROZGRYWEK

#### § 8 Postanowienia ogólne

1. Rozgrywki W-PLPN składają się z:
  - I rundy – jesiennej,
  - II rundy – wiosennej,
  - III rundy – Turnieju o tytuł Mistrza Diecezji, Fazy Finałowej oraz baraży, w których biorą udział wybrane drużyny.
2. Pierwsza runda odbywa się na zasadzie meczu każdym z każdym, druga runda to rewanże.
3. Rozgrywki rozpoczynają się w październiku, a kończą w czerwcu.
4. Podzielone są na kategorie wiekowe: Podstawówka, Gimnazjum, Open, o których mowa w § 7 pkt. 2.
5. W każdej kategorii wiekowej w zależności od liczby zgłoszonych drużyn są max dwa poziomy: I Liga oraz II Liga, a w Ligach grupy: A, B.
6. System rozgrywek tj. liczbę drużyn i ich przynależność do grup w poszczególnych Ligach, ustala Zarząd w zależności od liczby zgłoszonych drużyn. Informację o ostatecznym kształcie rozgrywek Zarząd zamieści na swojej stronie internetowej przed rozpoczęciem rozgrywek.
7. Do I Ligi kwalifikują się drużyny z poprzedniego sezonu, które pozostały w I Lidze lub wywalczyły awans.
8. Drużyny, które nie wywalczyły awansu do I Ligi, zgłaszają się po raz pierwszy, reaktywują swój udział lub przechodzą do innej kategorii wiekowej, kwalifikują się do II Ligi.
9. W przypadku niedostatecznej liczby drużyn zgłoszonych w I Lidze, Zastępca Sekretarza Generalnego odpowiedzialny za daną kategorię wiekową ma prawo zarządzić losowanie spośród drużyn zgłoszonych do II Ligi w celu uzupełnienia składu I Ligi.
10. Wszelkie losowania w czasie rozgrywek ligowych należy przeprowadzić tak, aby mogli wziąć w nich udział: Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu lub Sekretarz Generalny W-PLPN i jeden z Zastępców Sekretarza Generalnego W-PLPN. Nieobecność któregośkolwiek z wymaganych członków losowania czyni je nieważnym.
11. Zaleca się, aby losowania były przeprowadzane w czasie audycji na żywo w ramach programu Diecezjalnego Duszpasterstwa Młodzieży w *Radio Warszawa*, poprzez portal społecznościowy bądź stronę internetową.
12. Każda drużyna musi posiadać przynajmniej jeden komplet jednakowych kolorystycznie koszulek, przy czym bramkarz zobowiązany jest do gry w stroju odróżniającym go od reszty zawodników własnej drużyny.
13. Gospodarze spotkania są podani na pierwszym miejscu w terminarzu. Są oni zobowiązani do zapewnienia boiska, mają obowiązek dostosować piłki do boiska oraz zapewnić udział w meczu Sędziego, a także są zobowiązani do sporządzenia i przesłania Zarządowi Protokołu Meczowego.
14. Drużyny mają obowiązek stawić się na mecz z Kadrą zatwierdzoną przez Zarząd na 15 minut przed wyznaczoną godziną danego meczu (wyłączając sytuacje losowe

jak korki, wypadki na drodze itd.). Spóźnienie oznacza walkower dla drużyny przeciwnej. O fakcie należy poinformować Zarząd w Protokole.

15. Przed meczem drużyny mają obowiązek zweryfikowania kadry meczowej z Kadrami Zespołu zatwierdzoną przez Zarząd.
16. W celu sprawdzenia zgodności kadry meczowej z Kadrami zgłoszoną Zarządowi każdy zawodnik musi posiadać przy sobie dokument poświadczający tożsamość (legitymację, dowód osobisty, **paszport, prawo jazdy**).
17. Na mecz Opiekun drużyny powołuje spośród Kadry max. 12-osobową kadrę meczową. Kadra meczowa nie jest zatwierdzana przez Zarząd. Przekroczenie tej liczby skutkuje walkowerem na korzyść drużyny przeciwnej. Zarząd powinien zostać o tym poinformowany w Protokole Meczowym.
18. Po uzgodnieniu terminu meczu, Opiekunowie i kapitanowie drużyn mają obowiązek zapoznania się z informacjami na stronie Ligi odnośnie graczy upomnianych karami indywidualnymi w celu dokonania odpowiednich adaptacji w Protokole Meczowym. **Informacja na stronie jest wiążąca i wchodzi w życie z dniem publikacji. Wszelkie zmiany dotyczące danej kary muszą być zamieszczone na stronie jako poprawka.**
19. Sędzią musi być osoba pełnoletnia, wzbudzająca zaufanie obu drużyn, pewna siebie i mająca ponadprzeciętną wiedzę na temat przepisów gry w piłkę nożną.
20. Mecze mogą być rozgrywane na boiskach typu „Orlik”, na boiskach z naturalną bądź sztuczną trawą lub na hali. Niewskazane jest rozgrywanie meczów na kauczuku, tartanie, żwirze, bądź innych nawierzchniach, które mogą zwiększyć ryzyko kontuzji. Wymiary boiska powinny być dostosowane do gry dla max 6 zawodników w jednej drużynie.
21. Drużyna Gości musi być poinformowana o tym, na jakim boisku będzie rozgrywała mecz. Dopuszcza się możliwość zmiany gospodarza, gdy jedna z drużyn nie ma dostępu do boiska z odpowiednią nawierzchnią lub wymiarami. O zmianie należy poinformować Zarząd w Protokole Meczowym.
22. **Każda drużyna oraz jej zawodnicy muszą monitorować aktualną listę żółtych i czerwonych kartek oraz pamiętać o zawieszeniach, o których mowa w § 20 pkt 4 i 5. Oświadczenia Zarządu o żółtych kartkach mają jedynie charakter informacyjny, zatem zawodnicy sami muszą pamiętać o liczbie zdobytych kartek.**
23. Mecze w rundach jesiennej i wiosennej mogą zakończyć się zwycięstwem/przegraną jednej z drużyn lub remisem.
24. Mecze w Turnieju o tytuł Mistrza Diecezji, Fazy Finałowej oraz barażach muszą być rozstrzygnięte. Jeśli w przepisowym czasie gry drużyny osiągną wynik remisowy, wówczas zawodnicy obu drużyn wykonują serię 4 rzutów karnych (po 4 rzuty karne obu drużyn) z miejsca, które wskaże sędzia. W przypadku, gdy i po nich nie ma zwycięzcy, wykonuje się na przemian po jednym rzucie karnym aż do osiągnięcia zwycięstwa. Rzut karny może wykonać każdy zawodnik, który grał w meczu. Zawodnik może wykonać jeden rzut karny w danej serii.

## **§ 9 Protokół Meczowy**

1. **Protokół Meczowy podzielony jest na 4 części:**
  - **informacje ogólne o kategorii wiekowej, miejscu i czasie oraz drużynach biorących udział w meczu,**



- wynik meczu: końcowy i do przerwy oraz liczba strzelonych bramek i otrzymanych kartek,
  - składy drużyn (kadra meczowa) i poświadczenie zgodności,
  - uwagi i podpisy Opiekunów.
2. Cały Protokół uzupełniają Opiekunowie drużyn w swojej obecności.
  3. Pierwszą oraz trzecią część Opiekunowie drużyn wypełniają przed meczem. Nieuzupełnienie tych części przed rozpoczęciem meczu jest jednoznaczne z brakiem możliwości rozpoczęcia meczu lub jego nieważność w przypadku rozpoczęcia. Wyłącza się możliwość wykorzystywania niewiedzy przeciwnika do unieważnienia meczu.
  4. Drugą i czwartą część Opiekunowie uzupełniają niezwłocznie po zakończeniu meczu.
  5. W Protokole należy:
    - wyraźnie zaznaczyć kategorię wiekową, Ligę oraz grupę, wskazać czas oraz miejsce rozegrania spotkania,
    - wpisać prawidłowy wynik do przerwy i wynik końcowy, dokładne imiona i nazwiska zawodników biorących udział w meczu oraz odpowiednio przy każdym nazwisku liczbę strzelonych bramek i otrzymanych kartek,
    - wpisać informację o odbytej karze zawieszonoego na ten mecz zawodnika.
  6. Zawodnik nie wpisany do Protokołu przed meczem nie może brać udziału w meczu. Jego udział jest jednoznaczny z przyznaniem walkowera na korzyść drużyny przeciwnej.
  7. W miejscu na Uwagi, Opiekunowie wpisują wszystkie zastrzeżenia dotyczące przebiegu meczu i miejsca, w którym się rozegrał, np. zmiana gospodarza, wcześniejsze zakończenie meczu, wyjaśnienie przyznania walkoweru, **nienależyty** poziom sędziowania, nieodpowiednia nawierzchnia lub wymiary boiska, nieodpowiednie zachowanie zawodników lub osób towarzyszących, gra w niedozwolonym obuwiu itd.
  8. Brak uwag w Protokole wyklucza możliwość złożenia Skargi dot. danego meczu.
  9. Opiekunowie drużyn składając swój podpis pod składami swoich drużyn potwierdzają: prawdziwość danych dotyczących swojej drużyny, zapoznanie się z Kadrami drużyny przeciwnej i jednocześnie akceptują udział wszystkich zawodników w meczu.
  10. Po zapoznaniu się z kadrą meczową drużyny przeciwnej, potwierdzeniu prawdziwości danych podpisem i rozpoczęciu meczu, wszelkie wpisywanie uwag odnośnie udziału poszczególnych zawodników będzie nieważne.
  11. Mecz rozegrany bez sprawdzenia zgodności kadry meczowej z Kadrami Zespołu będzie uważany przez Zarząd Ligi za nieważny.
  12. Każdy Protokół po zakończeniu meczu musi być podpisany przez Opiekunów drużyn rozgrywających mecz. Podpis wiąże się z zaakceptowaniem wszystkiego, co jest zawarte w danym Protokole. **Po złożeniu podpisów wszelkie zmiany w Protokole będą uznawane jako złamanie Regulaminu i odpowiednio karane przez KDL.**
  13. Wysłanie Protokołu należy do obowiązku Gospodarza meczu. Protokół należy wysłać w ciągu 3 dni od daty rozegrania meczu do godz. 23:59, **jednak nie później niż data następnej kolejki**. Konsekwencje niedopełnienia tego obowiązku opisane są w § 16 pkt. 2.

14. Zaleca się wysłanie Protokołu poprzez zrobienie skanu lub zdjęcia. Dodatkowo w przypadku, gdy zdjęcie, skan lub samo pismo są niewyraźne, należy uzupełnić Protokół w formularzu PDF i wysłać obydwie wersje w jednym mailu.
15. Zarząd Ligi ma prawo unieważnić Protokół Meczowy w przypadku, gdy jest on nieczytelny lub źle uzupełniony. W takim przypadku Zarząd wysyła stosowną informację do Opiekuna drużyny. Gospodarz meczu ma wówczas obowiązek sporządzić Protokół w wersji komputerowej (formularz PDF), z zachowaniem wszystkich dotychczasowych informacji na nim zawartych. Na odesłanie poprawionego protokołu gospodarz meczu ma 2 dni.

## **§ 10 Skargi**

1. Skargi należy przysyłać tylko według wzoru udostępnionego jako jeden z Załączników do Regulaminu.
2. Skargi dotyczące meczów należy składać do 3 dni od daty rozegrania meczu. Skargi złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zarząd w terminie 2 dni od daty otrzymania Skargi ma obowiązek wysłania jej Opiekunowi drużyny, której Skarga dotyczy. Jednocześnie Zarząd przekazuje Skargę Komisji Dyscyplinarnej Ligi.
4. Drużyna, której Skarga dotyczy, ma obowiązek ustosunkowania się do otrzymanej Skargi w formie pisemnej w terminie do 3 dni od daty wysłania Skargi przez Zarząd.
5. KDL w terminie do 10 dni od daty otrzymania odpowiedzi od Opiekuna drużyny, której Skarga dotyczy, ma obowiązek wydania orzeczenia. W tym czasie Komisja może wezwać Opiekunów drużyn na konfrontację. Do konfrontacji Opiekunów może również dojść na prośbę jednego z nich.
6. Istnieje możliwość odwołania się od decyzji KDL do KOL w terminie 2 dni od otrzymania orzeczenia. KOL w tym czasie nie może przystępować do obrad.
7. KOL przez kolejne 4 dni ma czas na wydanie orzeczenia. Decyzja KOL jest ostateczna – nie ma możliwości odwołania.
8. Decyzje KDL i KOL mają moc wiążącą od dnia, kiedy zostały wydane. Nieprzestrzeżenie ich skutkuje wykluczeniem drużyny z rozgrywek.

## **§ 11 Terminarz**

1. Gospodarz meczu ma obowiązek umówienia się na spotkanie W-PLPN minimum 3 dni przed zaplanowaną datą danej kolejki. Drużyna gości ma prawo nie zgodzić się na rozegranie meczu w przypadku przekroczenia tego terminu. Gospodarz i gość przesyłają wtedy stosowną informację do Zarządu Ligi. Brak informacji skutkuje unieważnieniem meczu.
2. Gospodarz i gość zobowiązani są do tego, aby starać się rozegrać spotkanie za wszelką cenę. W przypadku braku kontaktu ze strony gospodarza, Opiekun gości kontaktuje się z Opiekunem gospodarzy. Jeśli pomimo tego Opiekun drużyny gospodarzy nie wyraża chęci rozegrania meczu bądź nie odpowiada na maile i telefony, Opiekun drużyny gości przesyła odpowiednią informację do Zarządu. Po zapoznaniu się z sytuacją Zarząd podejmuje dalsze kroki. Wyłącza się możliwość wykorzystywania braku kontaktu gospodarzy do uzyskania walkowera.

3. Wyznaczone terminy rozegrania meczów w ramach poszczególnych kolejek są tylko datami orientacyjnymi. Opiekunowie drużyn mogą umówić się na mecz w innym terminie, przy czym nie może on przekroczyć wyznaczonej daty następnej kolejki.
4. Wyjątkami są ostatnie **mecze każdej z trzech rund**, które muszą się odbyć do dnia podanego odpowiednio wcześniej przez Zarząd.
5. Drużyny, które nie zdążyły rozegrać meczu w podanym terminie, mogą przełożyć mecz, jednak nie później niż do końca danej rundy. **Gospodarz jest zobowiązany do złożenia Wniosku o przełożenie spotkania (zał. 6) na 3 dni przed wyznaczoną datą następnej kolejki. Brak oficjalnej informacji skutkuje unieważnieniem meczu.**
6. W ramach rozgrywek, w każdej z grup zostanie rozegranych odpowiednia liczba meczów. W I Lidze dodatkowo rozegrane zostaną: Turniej o tytuł Mistrza Diecezji, Faza Finałowa oraz baraże o pozostanie w lidze. W II Lidze dodatkowo zostaną rozegrane baraże o awans do I Ligi.

### **§ 12 Spadki i awanse, mecze barażowe**

1. Baraże rozgrywane są po zakończeniu rundy wiosennej.
2. **Baraże rozgrywane są w formule jednego meczu.**
3. Zespoły z II Ligi, które zajmą I miejsce w swoich grupach, uzyskują bezpośredni awans do I Ligi, natomiast drużyny I-ligowe z ostatnich miejsc w swoich grupach spadają do niższej klasy rozgrywkowej.
4. Przedostatnie drużyny z I Ligi rozgrywają po jednym meczu barażowym z drużynami II Ligi, które zajęły drugie miejsca w swoich grupach. Awans/pozostanie w Lidze zapewniają sobie zwycięzcy meczy barażowych – przegrani zostają relegowani do II Ligi/pozostają w II Lidze.
5. **Gospodarzem meczu barażowego jest drużyna z I Ligi.** W przypadku, gdy wyłoniony w drodze losowania zespół Gości dysponuje lepszymi warunkami do rozegrania meczu, Opiekunowie drużyn mogą zdecydować o zmianie miejsca rozegrania meczu. O zmianie należy poinformować Zarząd.
6. **Jeśli w meczu padnie remis, drużyny wyłaniają zwycięzcę serią rzutów karnych zgodnie z § 8 pkt 23.**
7. **Drużyna, która odda mecz walkowerem w tej rundzie, zostanie pociągnięta do odpowiedzialności w kolejnym sezonie.**

### **§ 13 Turniej o tytuł Mistrza Diecezji**

1. Turniej jest rozgrywany po zakończeniu rundy wiosennej.
2. **Składa się z fazy półfinałowej i finałowej.**
3. Do Turnieju kwalifikują się drużyny z I Ligi, które zajęły pierwsze i drugie miejsce w swoich grupach.
4. **Drużyny z danych grup rozgrywają mecze półfinałowe w systemie 1A-2B, 1B-2A.**
5. **Mecze półfinałowe rozgrywane są na zasadzie mecz - rewanż.**
6. **Gospodarz pierwszego meczu zostaje wyłoniony w losowaniu. Gospodarzem meczu rewanżowego jest drużyna, która w pierwszym meczu była gościem.**
7. **Możliwa jest zamiana kolejności rozgrywania meczów półfinałowych, jeśli drużyny porozumieją się ze sobą oraz z Zarządem Ligi.**

8. Możliwe jest rozgrywanie obu meczów półfinałowych w jednym miejscu, jeśli któraś z drużyn nie ma dostępu do odpowiedniego boiska. Opiekunowie obydwu zespołów muszą się na to zgodzić oraz poinformować Zarząd o zaistniałym fakcie.
9. W dwumeczu obowiązuje zasada „bramek na wyjeździe”.
10. Mecze w półfinałach muszą być rozstrzygnięte. Jeśli pomimo zasady „bramek na wyjeździe” nadal będzie remis, wówczas zawodnicy wyłaniają zwycięzcę serią rzutów karnych zgodnie z § 8 pkt 23, która następuje bezpośrednio po zakończeniu drugiego meczu półfinałowego.
11. Drużyna, która odda walkowera w jednym z meczów półfinałowych (także w obydwu), bez względu na wynik drugiego meczu, automatycznie przegrywa rywalizację i będzie walczyła o 3. miejsce w Finałach.
12. Zwycięzcy dwumeczów półfinałowych spotykają się w meczu o tytuł Mistrza Diecezji.
13. Przegrani dwumeczów walczą o zajęcie 3. miejsca.
14. Drużyny na Turniej zgłaszają się min 20 minut przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia meczu z Kadrami potwierdzoną przez Zarząd, Opiekunem drużyny, kompletem koszulek i odpowiednim obuwiem do rozgrywania meczów na boisku typu „Orlik”.
15. Drużyna, która nie stawi się o wyznaczonej godzinie lub odpowiednio wcześniej nie informuje Zarządu o niestawieniu się na meczu, zostanie pociągnięta do odpowiedzialności w następnym sezonie, włącznie z karami finansowymi.

#### **§ 14 Faza Finałowa**

1. Faza Finałowa rozgrywana jest po zakończeniu rundy wiosennej.
2. Faza Finałowa rozgrywana jest wśród drużyn z I Lig, które **nie zakwalifikowały się do Turnieju o tytuł Mistrza Diecezji, baraży lub nie spadają do II Ligi.**
3. Drużyny rozgrywają pomiędzy sobą tylko jeden mecz.
4. Jeśli w meczu padnie remis, drużyny wyłaniają zwycięzcę serią rzutów karnych zgodnie z § 8 pkt 23.
5. Drużyny z grup A i B grają ze sobą mecz o odpowiednie miejsce w Diecezji, tj. drużyny, które zajęły 3. miejsce w swoich grupach rozgrywają mecz o 5. miejsce w Diecezji; drużyny, które zajęły 4. miejsce w swoich grupach rozgrywają mecz o 7. miejsce w Diecezji, itd.
6. Gospodarz meczu zostaje wyłoniony poprzez losowanie.
7. **Możliwa jest zamiana gospodarza meczu, jeśli gospodarz wyłoniony w drodze losowania nie ma dostępu do odpowiedniego boiska, a Opiekunowie dojdą do porozumienia i poinformują o tym Zarząd.**
8. Drużyna, która odda mecz walkowerem, zostanie pociągnięta do odpowiedzialności w następnym sezonie.

#### **§ 15 Klasyfikacja**

1. **W I i II rundzie** o miejscu drużyny w tabeli decydują kolejno:
  - 1) liczba zdobytych punktów,
  - 2) bilans bramek,
  - 3) liczba strzelonych bramek.

2. O miejscu drużyny w III rundzie decydują wyniki meczów rozegranych w tej rundzie.
3. Drużyna, która została wykluczona lub zrezygnowała z udziału w rozgrywkach, ale rozegrała więcej niż 50% meczów, sklasyfikowana zostaje na ostatnim miejscu.
4. W przypadku rozegrania 50% lub więcej spotkań - wyniki uzyskane na boisku zostaną utrzymane, zaś w meczach nierozegranych - zostaną przyznane walkowery na korzyść drużyn przeciwnych.
5. Wszystkie wyniki drużyny wykluczonej z rozgrywek zostają anulowane, jeśli rozegra ona mniej niż 50% meczów.
6. W przypadku wycofania się drużyny po zakończeniu rundy jesiennej przyjmuje się, że drużyna rozegrała 50% spotkań. Mecze oznaczone jako walkower lub **nieważne** w trakcie trwania rundy jesiennej uważa się za odbyte.

## § 16 Punktacja

1. **W I i II rundzie** obowiązuje następująca punktacja:
  - 3 punkty za zwycięstwo,
  - 1 punkt za remis,
  - 0 punktów za przegraną.
2. Walkower – warunki przyznania:
  - absencja drużyny lub brak wymaganej liczby zawodników (min. 7) do rozpoczęcia spotkania **na 15 minut przed ustaloną datą i godziną meczu,**
  - udział w meczu nieuprawnionego do gry zawodnika (niewpisanego do Kadry Zespołu, kadry meczowej bądź pauzującego za kartki),
  - przekroczenie liczby zawodników w kadrze meczowej,
  - mniej niż 4 zawodników w polu (włącznie z bramkarzem) w trakcie lub przed rozpoczęciem meczu,
  - czynne znieważenie sędziego podczas meczu.
3. Uzasadnienie walkowera należy podać w przesłanym Protokole Meczowym.
4. Pierwszy oddany lub przyznany walkower jest równoznaczny z wynikiem 0:15.
5. Drugi walkower oznacza wynik 0:15 i dodatkowe odjęcie 5 pkt w tabeli drużynie, przeciwko której wynik meczu został zweryfikowany jako walkower.
6. Trzeci walkower oddany w sezonie jest równoznaczny z wykluczeniem drużyny z rozgrywek.
7. Unieważnienie meczu ma związek ze wszystkimi sprawami, w których zawiniła jedna z drużyn, a druga mogła temu zapobiec, czyli: brak jakiegokolwiek informacji o meczu, brak kontaktu drużyn między sobą w sprawie umówienia meczu, wykorzystywanie Regulaminu przeciwko drugiej drużynie itp.
8. Unieważnienie meczu równa się z przyznaniem obustronnego walkowera 15:15.
9. Drużyna, która w ostatniej chwili tj. w przeddzień lub tego samego dnia, w którym miał odbyć się mecz, poinformuje przeciwnika o odwołaniu meczu, lub nie stawi się na mecz, zostanie **dodatkowo** ukarana odjęciem 5 pkt w tabeli. Wynik meczu zostaje zweryfikowany jako walkower dla drużyny przeciwnej.

## IV - PRZEPISY W GRZE

### § 17 Przepisy w grze

1. W grze obowiązują Przepisy gry w piłkę nożną udostępnione na stronie: <https://sedziapilkarski.pl/wp-content/uploads/2016/06/Przepisy-Gry-2016-17- v.1.pdf> z poprawkami zamieszczonymi w niniejszym Regulaminie.
2. Mecze rozgrywane są w dwóch częściach, każda po 30 minut, z przerwą trwającą max 10 minut. Gospodarz ma prawo zmiany długości meczu w zależności od możliwości technicznych obiektów sportowych. O tym fakcie należy poinformować drużynę Gości przed rozpoczęciem meczu oraz Zarząd w Protokole Meczowym.
3. Na boisku w drużynie przebywa jednocześnie **min 4, a max 6** zawodników (5 w polu + bramkarz).
4. **Jeżeli w trakcie lub przed rozpoczęciem meczu jedna z drużyn będzie miała mniej niż 4 zawodników (w tym bramkarz), zawody zostają przerwane bez względu na stan meczu, a wynik zostaje zweryfikowany jako walkower dla drużyny przeciwnej.**
5. W trakcie wykonywania rzutu wolnego mur drużyny przeciwnej musi być oddalony **o 6 metrów** od piłki.
6. Auty wykonywane są nogą ze stojącej piłki, z ziemi.
7. Kary indywidualne: żółta i czerwona kartka.
8. Nie obowiązują spalone.
9. Obowiązują zmiany hokejowe. Liczba zmian dokonywanych podczas meczu jest nieograniczona. Zmiany mogą być dokonywane jedynie w przerwie gry, w strefie środkowej boiska. Nowy zawodnik może pojawić się na boisku dopiero w momencie, gdy dotychczas grający je opuści.

### § 18 Ograniczenia

1. Sędzia ma prawo nie dopuścić do gry zawodnika, którego stan wskazuje na spożycie alkoholu, innych środków odurzających lub jego zachowanie jest agresywne.
2. W rozgrywkach obowiązuje zakaz gry w butach z wkręcanymi lub metalowymi kołkami, bądź będącymi niedozwolonym na mocy odrębnych przepisów ustanowionych dla obiektu, na którym odbywają się rozgrywki. Sędzia spotkania ma obowiązek sprawdzić obuwie przed rozpoczęciem spotkania.
3. Zawodnik grający w niedozwolonym obuwiu zostaje ukarany odsunięciem od trzech kolejnych spotkań. Taki incydent należy zgłosić Zarządowi poprzez odpowiednie wypełnienie Protokołu Meczowego.

## V - KARY

### § 19 Zasady udzielania kar

1. Obowiązujące kary indywidualne:
  - napomnienie – żółta kartka: zawodnik schodzi z pola gry na 3 minuty, drużyna gra w osłabieniu, nie można wprowadzić innego zawodnika w miejsce ukaranego,
  - wykluczenie – bezpośrednia czerwona kartka lub druga żółta: drużyna gra w osłabieniu do końca meczu.
2. Kara obowiązuje przez cały okres jej trwania – zdobycie bramki przez którąkolwiek z drużyn lub zakończenie pierwszej połowy nie przerywa kary.
3. Interpretacja kary za faule i niesportowe zachowanie zawodników w trakcie spotkania zależy od sędziego prowadzącego spotkanie.
4. Zawodnik, który został wykluczony z gry, ma obowiązek natychmiastowego opuszczenia boiska i udania się do szatni (za ogrodzenie Orlika, boiska, itd.) Jeżeli ukarany zawodnik nie zastosuje się do kary, sędzia przerywa zawody, a Opiekunowie opisują zaistniały fakt w Protokole.
5. Zawodnik, zawodnik rezerwowi lub osoba związana z daną drużyną, która zachowuje się w sposób obraźliwy pod adresem sędziego, opiekunów, kibiców lub któregośkolwiek zawodnika drużyny przeciwnej (oraz własnej) zostaje wykluczony z gry i udziału w meczu.
6. W przypadku niezastosowania się zawodnika do kary sędziego, arbiter ma prawo przekwalifikować karę na surowszą. W przypadku rażącego nieposłuszeństwa względem sędziego, sędzia ma prawo przerwać mecz.

### § 20 Wymiary kar (rodzaje przewinień – art. 12 „Przepisów gry w piłkę nożną”)

1. Kara napomnienia (żółta kartka + 3 minuty kary):
  - faul karany napomnieniem,
  - opóźnianie wznowienia gry,
  - słowne lub czynne okazywanie niezadowolenia, kłótnie z arbitrem,
  - wchodzenie lub powrót na boisko bez zgody sędziego,
  - nie zachowywanie wymaganej odległości od piłki podczas wykonywania rzutu różnego, rzutu wolnego lub wrzutu,
  - źle dokonana zmiana zawodników,
  - użycie obraźliwego, wulgarnego języka w stosunku do przeciwnika/sędziego/kibiców,
  - wprowadzanie w błąd sędziego, symulacja,
  - zagranie piłki ręką w celu przeszkodzenia lub przerwania korzystnej akcji,
  - zagranie piłki ręką, usiłując w ten sposób zdobyć bramkę (nie jest istotne, czy bramka została zdobyta, czy nie),
  - niesportowe zachowanie.
2. Kara wykluczenia (czerwona kartka):
  - pozbawienie drużyny przeciwnej bramki lub realnej szansy jej zdobycia, zagrywając rozmyślnie piłkę ręką,
  - bardzo agresywne, gwałtowne zachowanie zawodnika,

- uderzenie/oplucie – agresja w stosunku do zawodnika/sędziego/kibica,
  - używanie ordynarnego, obelżywego, obraźliwego języka i/lub gestów,
  - rażący, brutalny faul,
  - rzucanie przedmiotami w zawodników drużyny przeciwnej (w tym piłką),
  - druga żółta kartka w meczu.
3. Zarząd może zweryfikować wymiar kary według Przepisów gry w piłkę nożną, zmniejszając, anulując bądź zwiększając karę dla zawodnika.
  4. Zawodnik, który otrzyma w różnych meczach 3 żółte **lub w jednym meczu 2 żółte kartki, a w konsekwencji czerwoną**, automatycznie jest zawieszony na kolejny mecz. Kara powtarza się po otrzymaniu kolejnych dwóch żółtych kartek, tj. po 5, 7, 9, ... żółtej kartce. **Kara zawieszenia musi odbyć się w kolejnym meczu po otrzymaniu 3, 5, 7, 9, .... żółtej kartki. Kara polega na niewpisaniu zawodnika do Protokołu meczowego i tym samym brak możliwości udziału w meczu.**
  5. Kara wykluczenia (**bezpośrednia** czerwona kartka) wiąże się z dyskwalifikacją zawodnika na określoną przez Komisję Dyscyplinarną Ligi liczbę meczów. **Zawodnik nie może brać udziału w meczach w trakcie, gdy Komisja nie wydała oświadczenia, a kara czasowej dyskwalifikacji rozpoczyna się od momentu wydania oświadczenia.**
  6. **Wszystkie kartki otrzymane w trakcie rund I i II są brane pod uwagę także w rundzie III. Zawodnik, który otrzymał 3. żółtą kartkę w ostatnim meczu II rundy, odbywa karę w trakcie III rundy. Wszystkie kartki zerują się po zakończeniu sezonu.**

### **§ 21 Przerwanie spotkania**

1. W przypadku czynnego znieważenia Sędziego (uderzenie, oplucie itp.), Sędzia ma prawo natychmiast zakończyć mecz. Wynik meczu zostanie zweryfikowany jako walkower przeciwko drużynie, której zawodnik zawinił. Zdarzenie powinno być dokładnie opisane w Protokole Meczowym.
2. Jeżeli spotkanie zostanie przerwane przez sędziego przed upływem regulaminowego czasu gry i niedokończone z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od organizatora zawodów, obu drużyn, ich piłkarzy oraz kibiców, np. niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej (awaria światła, zalanie boiska, itp.), wówczas spotkanie to należy kontynuować w najbliższym możliwym terminie z zastrzeżeniem, że zawody rozgrywane w nowym terminie rozpoczynają się w przerwanej minucie rzutem sędziowskim, zachowując wynik przerwane spotkanie.

### **§ 22 Zawieszenie zawodnika**

1. Zawodnik jest zobowiązany do godnego zachowania przez cały czas przebywania na boisku, także wtedy, gdy nie uczestniczy czynnie w zawodach.
2. Zarząd w zależności od okoliczności może zastosować karę całkowitej dyskwalifikacji zawodnika.
3. Zarząd nakłada karę odsunięcia zawodnika od rozgrywania meczów, w przypadku:
  - gry zawodnika w innej drużynie, niż wskazuje deklaracja,
  - gry zawodnika w niedozwolonym obuwii.



### **§ 23 Wykluczenie drużyny**

1. Drużyna, która zmienia lub dostosowuje do swoich potrzeb jakiegokolwiek punkty tego Regulaminu, w tym Przepisy gry, może zostać zdyskwalifikowana w trakcie trwania sezonu.
2. Drużyna może być wykluczona wskutek rażącego niestosowania się do Regulaminu.
3. Zarząd w szczególnych okolicznościach może zastosować karę całkowitej dyskwalifikacji drużyny. Ponadto drużyna może nie zostać przyjęta do następnej edycji rozgrywek.

### **§ 24 Osoby towarzyszące**

1. Wszystkie zespoły są odpowiedzialne za osoby im towarzyszące. W przypadku rażącego zachowania osób towarzyszących, Zarząd może zweryfikować wynik meczu, **unieważnić mecz**, a nawet wykluczyć drużynę z rozgrywek W-PLPN. O incydentach z udziałem osób towarzyszących należy poinformować Zarząd w Protokole Meczowym.

### **§ 25 Odpowiedzialność za szkody**

1. Za spowodowanie szkód materialnych na terenie obiektu, na którym rozgrywane są mecze, drużyna odpowiada materialnie do wysokości powstałej szkody według wskazania administratora obiektu.

## VI – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### **§ 26 Odpowiedzialność Organizatora**

1. Rozgrywki W-PLPN odbywają się na zasadzie dobrowolności. Każdy uczestnik chcący przystąpić do rozgrywek zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, iż nie posiada żadnych przeciwwskazań zdrowotnych oraz jego stan zdrowia pozwala na grę w piłkę nożną w Warszawsko-Praskiej Lidze Piłki Nożnej w sezonie 2016/2017. Badania stanu zdrowia osób chcących przystąpić do w/w rozgrywek nie są prowadzone przez Organizatora.
2. W-PLPN ubezpiecza wszystkich przyjętych w poczet zawodników W-PLPN.
3. Organizator W-PLPN nie ponosi odpowiedzialności za utratę mienia uczestników w trakcie trwania całych rozgrywek.
4. Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu ma prawo wprowadzania niezbędnych zmian w Regulaminie Ligi w każdej chwili trwania rozgrywek bez podania przyczyny. Informacje o zmianach dokonanych w w/w dokumencie będą publikowane na stronie internetowej rozgrywek.
5. Regulamin i jego poprawki wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie internetowej Ligi.

### **§ 27 Kwestie sporne**

1. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem obowiązują przepisy PZPN.
2. Zarząd w sytuacjach nietypowych, spornych itp. zastrzega sobie prawo do własnej interpretacji zaistniałego zdarzenia oraz powyższego Regulaminu.

### **§ 28 Załączniki**

1. Formularz zgłoszeniowy,
2. Kadra zespołu,
3. Oświadczenie,
4. Protokół meczowy,
5. Wzór Skargi,
6. Wniosek o przełożenie spotkania.

Regulamin zatwierdzili:

Ks. Hubert Walczyk  
Diecezjalny Duszpasterz ds. Sportu

Tomasz Lebioda  
Sekretarz Generalny W-PLPN